# Приложение 2

# к приказу Управления культуры Администрации города Челябинска

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

Перечень

должностей муниципальной службы

Управления культуры Администрации

города Челябинска для проведения конкурса на включение в кадровый резерв

Типовые квалификационные требования устанавливаются законом Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», решением Челябинской городской Думы от 27.08.2013 № 44/18 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей в органах местного самоуправления и Избирательной комиссии города Челябинска» для замещения высших и главных должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование соответствующей квалификации, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

Для замещения должностей муниципальной службы предъявляются типовые квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, по группам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности муниципальной службы | Квалификационные требования  к высшим и главным должностям |
| Высшая группа должностей муниципальной службы | | |
| 1 | Начальник Управления культуры города Челябинска (высшая группа должностей) | 1) высших должностей муниципальной службы – знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава города Челябинска, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, принципов и методов регионального и муниципального прогнозирования и планирования, передового отечественного и зарубежного опыта, методов разработки и контроля хода выполнения региональных и муниципальных социальных программ, методов, правил и практики формирования и исполнения бюджетов всех уровней, основ социологии и психологии; навыки руководства комплексными коллективами, координации их работы, опыта взаимодействия со средствами массовой информации, общественными организациями; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой. |
| 2 | Заместитель начальника Управления (высшая группа должностей) |
| 3 | Заместитель начальника Управления, главный бухгалтер (высшая группа должностей) |
| Главная группа должностей: | | |
| 4 | Начальник отдела бухгалтерской отчетности (главная группа должностей) | 2) **главных должностей** муниципальной службы - знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Челябинской области, законов Челябинской области, устава муниципального образования, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, правил делового этикета; навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, публичной деятельности (навыки выступлений перед аудиторией, в средствах массовой информации); опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой. |
| 5 | Начальник отдела контрактной службы (главная группа должностей) |

Начальник Управления Д. В. Назаров